



Diplomareglement 2026-2027

Praktijkonderwijs Achterhoek VO

Praktijkonderwijs Zutphen, Prakticon, Pronova en MaxX

Instemming GMR: 1 juli 2026

Instemming MR Praktijkonderwijs Zutphen: **[datum]**

INHOUDSOPGAVE

DEEL A ALGEMEEN DIPLOMAREGLEMENT	4
Artikel 1 Doel diploma Praktijkonderwijs.....	4
Artikel 2 Eisen voor het behalen Diploma Praktijkonderwijs.....	4
Artikel 3 Examinering	4
Artikel 4 De diplomacommissie	5
Artikel 5 Totstandkoming en wijziging	5
Artikel 6 Publicatie	5
DEEL B SCHOOLEIGEN AANVULLING OP HET REGLEMENT	6
Artikel 1 Eisen voor het behalen Diploma Praktijkonderwijs.....	6
Artikel 2 Examinering	6
Artikel 3 De diplomacommissie.....	6
Artikel 4 Totstandkoming en wijziging	6
Artikel 5 Publicatie	7

VOORWOORD

Geachte leerling, ouder, verzorger, medewerker en belangstellende,

Voor u ligt het algemeen geldende diplomareglement voor alle praktijkscholen die onderdeel uitmaken van Achterhoek VO. In dit reglement zijn de uitgangspunten, criteria en procedures vastgelegd die worden gehanteerd bij het toekennen van het schooldiploma praktijkonderwijs.

De bepalingen in dit reglement gelden voor het schooljaar 2026-2027 en treedt in werking met ingang vanaf 1 augustus 2026.

Dit reglement bestaat uit twee delen:

- Deel A: Het 'Algemeen Diplomareglement Praktijkonderwijs', waarin in algemene zin de gestelde eisen en de te volgen procedure wordt beschreven voor alle scholen voor praktijkonderwijs van Achterhoek VO. Dit reglement is de basis voor diplomering.
- Deel B: Een schooleigen aanvulling op het algemeen reglement. Hierin wordt de bewijzen- en certificatenstructuur van de eigen school opgenomen. Daarnaast wordt de samenstelling van de diplomacommissie beschreven.

Het diplomareglement is gebaseerd op de Wet voortgezet onderwijs 2020 en het Uitvoeringsbesluit Wet voortgezet onderwijs 2020. Het document is met alle zorgvuldigheid samengesteld. Mocht u toch nog een onduidelijkheid of onvolkomendheid ontdekken, wilt u dit dan melden aan uw schoolleiding.

Met vriendelijke groet,

Het bestuur Achterhoek VO

Maria van Hattum
Monic Schrijvenaars

DEEL A ALGEMEEN DIPLOMAREGLEMENT PRAKTIJKONDERWIJS ACHTERHOEK VO

Artikel 1 Doel diploma Praktijkonderwijs

De directeur reikt een schooldiploma praktijkonderwijs uit aan de leerling die een school voor praktijkonderwijs verlaat en naar het oordeel van de directeur in aanmerking komt voor het schooldiploma. De directeur baseert zijn oordeel op een reglement dat door het bevoegd gezag wordt vastgesteld. Een portfolio waarin de behaalde resultaten zijn opgenomen, maakt deel uit van het schooldiploma.

De leerling die een deel van het programma heeft voltooid, de praktijkschool verlaat en niet op grond van het eerste lid een schooldiploma ontvangt, ontvangt een schoolverklaring.¹

Artikel 2 Eisen voor het behalen Diploma Praktijkonderwijs

Een leerling komt in aanmerking voor het schooldiploma praktijkonderwijs indien:

1. de leerling het eigen lesprogramma met aandacht en inzet heeft gevolgd.
2. de leerling het eigen stageprogramma, passend bij het ontwikkelperspectief van de leerling, heeft doorlopen.
3. de leerling een aanwezigheid heeft van minimaal 90%.
4. de leerling een passende plek in de maatschappij heeft gerealiseerd.
5. de leerling de behaalde opbrengsten resultaten van avo (Leren), praktijk en stage heeft vastgelegd in een portfolio.

De leerling volgt door de jaren heen het lesprogramma en ontwikkelt zich daarbij op de domeinen wonen, werken, vrijetijd, burgerschap en Leren.

De leerling mag in overleg met ouders/ verzorgers en school zijn eigen leerroute in bepaalde mate inrichten en bepalen. Zo kiest een leerling, naarmate hij/zij ouder wordt, voor bepaalde praktijkvakken, een richting én meer stage. Leerling, ouders en school bespreken met elkaar minimaal jaarlijks de leerresultaten en doelen zoals vastgelegd in het portfolio.

Artikel 3 Examinering

Het praktijkonderwijs kent geen landelijk examen dat is verbonden aan het schooldiploma praktijkonderwijs.

De leerling heeft de mogelijkheid certificaten én/of diploma's te behalen in een bepaalde beroepsrichting. Aan deze certificaten én/of diploma kan wel een examen gekoppeld zijn met een eigen examenreglement.

¹ [Art. 2.59 Schoolverklaring](#)

Artikel 4 De diplomacommissie

Elke school heeft een diplomacommissie, die minimaal bestaat uit een leidinggevende, een afgevaardigde vanuit de ondersteuning en de mentor van betreffende leerling.

De diplomacommissie heeft als taak:

- het beoordelen of een leerling diplomawaardig is.
- het beoordelen of er sprake is van bijzondere omstandigheden op basis waarvan een diploma alsnog verstrekt kan worden,
- indien mogelijk het uitzetten van een traject, waarin een leerling alsnog in de gelegenheid wordt gesteld het diploma te behalen,
- beoordelen of een leerling na het doorlopen van een traject, waarin hij alsnog in de gelegenheid is gesteld aan de eisen te voldoen, het diploma alsnog behaald heeft.

Mocht een leerling en/of ouders/verzorgers het niet eens zijn met het besluit van de diplomacommissie, dan kunt u dit binnen zes weken schriftelijk kenbaar maken bij de diplomacommissie. Mocht u het niet eens zijn met het heroverwogen besluit van de commissie, kunt u zich melden bij de directeur van de school.

Mocht u alsnog het niet eens zijn met het heroverwogen besluit van de directeur, kunt u contact opnemen met de adviescommissie PRO van AchterhoekVO. Deze tijdelijke commissie bestaat uit drie directeurs/teamleiders van de andere praktijkscholen van AchterhoekVO. U kunt contact opnemen met deze commissie via: info@achterhoekvo.nl. De adviescommissie PRO zal de casus bespreken en een advies uitbrengen aan de directeur van de betreffende school. De directeur neemt dit advies mee in de nieuwe heroverweging van het besluit.

Artikel 5 Totstandkoming en wijziging

Het algemeen diplomareglement is opgesteld door de vier scholen van Praktijkonderwijs van Achterhoek VO, te weten Praktijkonderwijs Zutphen, Prakticon, Pronova en MaxX. Jaarlijks wordt het reglement geëvalueerd. De vertegenwoordigers van de scholen dragen zorg voor het onderhoud van de gezamenlijke afspraken en bewaken de kwaliteit.

Artikel 6 Publicatie

Het reglement is terug te vinden op de website van de vier praktijkscholen.

DEEL B SCHOOLEIGEN AANVULLING OP HET REGLEMENT

Artikel 1 Eisen voor het behalen Diploma Praktijkonderwijs

Als eisen voor het behalen van het diploma hanteren wij de eisen van het Diplomareglement Pro Achterhoek VO. Iedere leerling volgt door de jaren heen het programma dat bij hem/haar past en ontwikkelt zich daarbij op de domeinen wonen/werken/ vrijetijd en burgerschap. Gaat de leerling jaarlijks over en vindt de leerling zijn/haar passende uitstroom in de eindfase dan zal heeft de leerling het diploma verdiend.

Artikel 2 Examinering

Eindgesprek

Iedere schoolverlater heeft een eindgesprek. Dit gesprek is met de mentor en een extern persoon en alle leerlingen krijgen een aantal vragen en het (eind-)portfolio wordt besproken. Na dit gesprek horen de leerlingen of ze officieel geslaagd zijn.

Vlagmoment

Voor alle schoolverlaters geldt dat zij op dezelfde dag gebeld worden door de mentor of zij officieel geslaagd zijn en het diploma zullen ontvangen. We noemen dit het “vlagmoment”.

Artikel 3 De diplomacommissie

De diplomacommissie bestaat uit de mentor, de ondersteuningscoördinator, de orthopedagoog en de teamleider bovenbouw.

Artikel 4 Totstandkoming en wijziging

Leerroutes en meerjarenoverzicht

Op Praktijkonderwijs Zutphen kennen we 3 leerroutes die gekoppeld zijn aan competenties en leerlijnen:

Leerroute H: Hoge begeleidingsbehoefte

Leerroute G: Gemiddelde begeleidingsbehoefte

Leerroute L: Lage begeleidingsbehoefte

De leerroutes worden onderverdeeld in de deelgebieden:

- Algemene competenties
- Praktische vaardigheden
- Theoretische kennis

Alle leerroutes staan uitgewerkt in het leerroutedocument van de school.

Ieder jaar wordt er 2x bijgehouden waar de leerling zit op de deelgebieden en zo ontstaat een meerjarenoverzicht.

MOP – Mijn Ontwikkel Plan

Tijdens de “Mijn-Ontwikkelplan-Besprekingen” (MOP) worden de leerresultaten en doelen 2x per jaar besproken met leerling-ouder-school. Alle leerresultaten en doelen staan beschreven in het portfolio van de leerling. Als instrument gebruiken wij het systeem Presentis.

De leerling volgt door de jaren heen het programma dat bij hem/ haar past en ontwikkelt zich daarbij naast de theoretisch vakken op de domeinen wonen/ werken/ vrijetijd en burgerschap. Gaat de leerling jaarlijks over en voldoet hij aan de eisen (zie deel A) dan heeft de leerling zijn/ haar diploma verdiend. De diploma-commissie geeft aan of de leerling een diploma ontvangt.

Curriculum Praktijkonderwijs

Het Programmeringskader Praktijkonderwijs is opgebouwd rond de domeinen wonen, werken, vrije tijd en burgerschap. Voor elk domein zijn landelijk streefdoelen en beheersingsdoelen geformuleerd.

1. In de **streefdoelen** is de kern van het programma praktijkonderwijs beknopt en op hoofdlijnen omschreven.
2. De streefdoelen zijn vervolgens geoperationaliseerd in **beheersingsdoelen**. De beheersingsdoelen geven aan wat de leerling concreet moet kennen en kunnen om een bepaald streefdoel te 'halen'.

Het programmeringskader met streefdoelen & beheersingsdoelen wordt ingezet als instrument voor:

- Planning van onderwijs: als kader van waaruit leerlingen doelen kiezen in hun OPP.
- Evaluatie: bij het ontwikkelen van praktijktoetsen voor bepaalde (combinaties van) beheersingsdoelen. Daarmee kan worden geëvalueerd welke (combinatie van) doelen een leerling wel/niet beheerst. Met deze informatie kan het OPP bijgesteld of verfijnd worden.
- Verantwoording: opbrengsten van de leerling in beeld brengen m.b.v. bewijzen die de leerling halen op weg naar het diploma praktijkonderwijs.

Portfolio

Iedere schoolverlater ontwikkelt door de jaren heen zijn/haar portfolio. De inhoud van het portfolio wordt jaarlijks besproken met de mentor. Wat er allemaal in het portfolio gaat staat omschreven in de jaarplanning van het portfolio. Door alle leerjaren heen verzamelt de leerling bewijzen en vooral in leerjaar 4 en 5 komen daar ook certificaten bij. Hier hebben de leerlingen op een vaste dag van de week een jaar lang cursus(-sen) in een gekozen richting.

Artikel 5 Publicatie

Het reglement ligt ook ter inzage bij de directeur en de schooladministratie. Het reglement is beschikbaar voor de examenkandidaten en hun ouders.



Begrippenlijst

In dit reglement wordt bedoeld met:

- (Portfolio)bewijs: een verantwoording waarbij de opbrengst van een leerling in beeld wordt gebracht.
- Certificaat: een schriftelijke verklaring voor het met voldoende afleggen van een vak, leerstofgebied of onderdeel.
- MOP: Mijn Ontwikkel Plan, een plan voor de individuele leerling.
- Diplomacommissie: de commissie die beoordeelt of een leerling wel dan niet een diploma behaald heeft.
- OPP: een ontwikkelingsperspectiefplan. Hierin staat de verwachte uitstroombestemming, de ondersteuning, begeleiding en afwijkingen van het reguliere onderwijsprogramma.