



Diplomareglement 2025-2026

Pro Achterhoek VO

Praktijkonderwijs Zutphen, Prakticon, Pronova en MaxX

Instemming GMR: 24 juni 2025

Instemming (schooleigen deel) MR Praktijkonderwijs Zutphen: 23 september 2025

achterhoekvo.nl

INHOUDSOPGAVE

Inleiding.....	4
DEEL A REGLEMENT DIPLOMA PRAKTIJKONDERWIJS ACHTERHOEK VO.....	5
Artikel 1 Eisen voor het behalen Diploma Praktijkonderwijs.....	5
Artikel 2 Examinering	5
Artikel 3 De diplomacommissie.....	6
Artikel 4 Totstandkoming en wijziging	6
Artikel 5 Publicatie	6
DEEL B SCHOOLEIGEN AANVULLING OP HET REGLEMENT	7
Artikel 1 Eisen voor het behalen Diploma Praktijkonderwijs (schooleigen aanvulling).....	7
Artikel 2 Examinering (schooleigen aanvulling)	7
Artikel 3 De diplomacommissie (schooleigen aanvulling).....	7
Artikel 4 Totstandkoming en wijziging (schooleigen aanvulling)	7
Artikel 5 Publicatie (schooleigen aanvulling)	8

VOORWOORD

Geachte leerling, ouder, verzorger, medewerker en belangstellende,

Voor u ligt het algemeen geldende diplomareglement voor alle praktijkscholen die onderdeel uitmaken van Achterhoek VO.

Dit reglement is van toepassing voor het schooljaar 2025-2026 en treedt in werking met ingang van 1 augustus 2025.

Dit document is gebaseerd op de Wet voortgezet onderwijs 2020 en het Uitvoeringsbesluit Wet voortgezet onderwijs 2020. Het document is met alle zorgvuldigheid samengesteld. Mocht u toch nog een onduidelijkheid of onvolkomenheid ontdekken, wilt u dit dan melden aan uw schoolleiding.

Met vriendelijke groet,

Directie Praktijkonderwijs Zutphen, Prakticon, Pronova en MaxX
juni 2025

Inleiding

Met ingang van schooljaar 21-22 is de nieuwe wet 'Diploma praktijkonderwijs' van kracht.

In de 'Wet op Voortgezet onderwijs' ¹ is hierover de volgende tekst opgenomen:

1. De directeur reikt een schooldiploma praktijkonderwijs uit aan de leerling die een school voor praktijkonderwijs verlaat en naar het oordeel van de directeur in aanmerking komt voor het schooldiploma. De directeur baseert zijn oordeel op een reglement dat door het bevoegd gezag wordt vastgesteld.
2. Een portfolio waarin de behaalde resultaten zijn opgenomen, maakt deel uit van het schooldiploma.
3. Bij ministeriële regeling wordt een model voor het schooldiploma vastgesteld.
4. De leerling die een deel van het programma heeft voltooid, de school voor praktijkonderwijs verlaat en niet op grond van het eerste lid een schooldiploma ontvangt, ontvangt een verklaring.²

Het uitgangspunt is dat alle leerlingen die zijn toegelaten tot het praktijkonderwijs een diploma kunnen behalen, ondanks de grote variatie in mogelijkheden, vaardigheden en beheersing van de doelen uit het curriculum praktijkonderwijs.

In dit reglement worden de criteria beschreven voor het al dan niet verstrekken van het diploma praktijkonderwijs.

Dit reglement bestaat uit twee delen:

- Deel A: Het 'Reglement Diploma Praktijkonderwijs', waarin in algemene zin de gestelde eisen en de te volgen procedure wordt beschreven voor alle scholen voor praktijkonderwijs van Achterhoek VO. Dit reglement is de basis voor diplomering.
- Deel B: Een schooleigen aanvulling op het algemeen reglement. Hierin wordt de bewijzen- en certificatenstructuur van de eigen school opgenomen. Daarnaast wordt de samenstelling van de beoordelings- en examencommissie beschreven.

¹ [Art. 2.58 Diploma Praktijkonderwijs](#)

² [Art. 2.59 Schoolverklaring](#)

DEEL A REGLEMENT DIPLOMA PRAKTIJKONDERWIJS ACHTERHOEK VO

Artikel 1 Eisen voor het behalen Diploma Praktijkonderwijs

1. De leerling heeft het eigen lesprogramma met aandacht en inzet gevolgd.
2. De leerling heeft het eigen stageprogramma doorlopen.
3. De leerling heeft een aanwezigheid van minimaal 90%.
4. De leerling heeft passende plek in de maatschappij gerealiseerd.

De leerling mag in overleg met ouders/ verzorgers en school zijn eigen leerroute in bepaalde mate inrichten en bepalen. Zo kiest een leerling, naarmate hij/ zij ouder wordt, voor bepaalde praktijkvakken, een richting én meer stage.

Leerling, ouders en school bespreken met elkaar minimaal jaarlijks de leerresultaten en doelen. De leerresultaten en doelen van de leerling maken onderdeel uit van het portfolio.

De leerling volgt door de jaren heen het lesprogramma en ontwikkelt zich daarbij op de domeinen wonen, werken, vrijetijd, burgerschap en Leren.

Een portfolio³ waarin de behaalde resultaten zijn opgenomen, maakt deel uit van het schooldiploma. In het portfolio zijn behaalde opbrengsten, resultaten van, AVO (Leren), praktijk en stage zijn hierin terug te vinden.

Artikel 2 Examinering

Het praktijkonderwijs kent voor het diploma géén apart examen.

Aan het diploma wordt geen landelijk examen met landelijk bepaalde eindtermen of kerndoelen verbonden.

De leerling heeft de mogelijkheid certificaten én/of diploma's te behalen in een bepaalde beroepsrichting. Aan deze certificaten én/of diploma kan wel een examen gekoppeld zijn met een eigen examenreglement.

³ De invulling van het portfolio kan per leerling verschillen (is in ontwikkeling)

Artikel 3 De diplomacommissie

De diplomacommissie heeft als taak:

- het beoordelen of een leerling diplomawaardig is.
- het beoordelen of er sprake is van bijzondere omstandigheden op basis waarvan een diploma alsnog verstrekt kan worden,
- indien mogelijk het uitzetten van een traject, waarin een leerling alsnog in de gelegenheid wordt gesteld het diploma te behalen,
- beoordelen of een leerling na het doorlopen van een traject, waarin hij alsnog in de gelegenheid is gesteld aan de eisen te voldoen, het diploma alsnog behaald heeft.

Elke school heeft een diplomacommissie, die minimaal bestaat uit een leidinggevende, een afgevaardigde vanuit de ondersteuning en de mentor van betreffende leerling.

Mocht een leerling en/of ouders/verzorgers het niet eens zijn met het besluit van de diplomacommissie, dan kan dit in eerste instantie schriftelijk kenbaar gemaakt worden bij de commissie en/of de directeur van de school. De directeur zal aan de hand van uw argumenten het besluit heroverwegen.

In tweede instantie kunt u contact opnemen met de regionale commissie van de regio. Deze commissie zal de casus bespreken en een advies uitbrengen aan de directeur. De directeur neemt dit advies mee in de heroverweging van het besluit.

Artikel 4 Totstandkoming en wijziging

Het algemeen reglement diplomering is opgesteld door de vier scholen van Praktijkonderwijs van Achterhoek VO, Praktijkonderwijs Zutphen, Prakticon, Pronova en MaxX. Jaarlijks wordt het reglement geëvalueerd. De vertegenwoordigers van de scholen dragen zorg voor het onderhoud van de gezamenlijke afspraken en bewaken de kwaliteit.

Artikel 5 Publicatie

Het reglement is terug te vinden op de website van de vier scholen.

DEEL B SCHOOLEIGEN AANVULLING OP HET REGLEMENT

Artikel 1 Eisen voor het behalen Diploma Praktijkonderwijs

Als eisen voor het behalen van het diploma hanteren wij de eisen van het Diplomareglement Pro Achterhoek VO. Iedere leerling volgt door de jaren heen het programma dat bij hem/haar past en ontwikkelt zich daarbij op de domeinen wonen/werken/ vrijetijd en burgerschap. Gaat de leerling jaarlijks over en vindt de leerling zijn/haar passende uitstroom in de eindfase dan zal heeft de leerling het diploma verdiend.

Artikel 2 Examinering

Eindgesprek

Iedere schoolverlater heeft een eindgesprek. Dit gesprek is met de mentor en een extern persoon en alle leerlingen krijgen een aantal vragen en het (eind-)portfolio wordt besproken. Na dit gesprek horen de leerlingen of ze officieel geslaagd zijn.

Vlagmoment

Voor alle schoolverlaters geldt dat zij op dezelfde dag gebeld worden door de mentor of zij officieel geslaagd zijn en het diploma zullen ontvangen. We noemen dit het “vlagmoment”.

Artikel 3 De diplomacommissie

De diplomacommissie bestaat uit de mentor, de ondersteuningscoördinator, de orthopedagoog en de teamleider bovenbouw.

Artikel 4 Totstandkoming en wijziging

Leerroutes en meerjarenoverzicht

Op Praktijkonderwijs Zutphen kennen we 3 leerroutes die gekoppeld zijn aan competenties en leerlijnen:

Leerroute H: Hoge begeleidingsbehoefte

Leerroute G: Gemiddelde begeleidingsbehoefte

Leerroute L: Lage begeleidingsbehoefte

De leerroutes worden onderverdeeld in de deelgebieden:

- Algemene competenties
- Praktische vaardigheden
- Theoretische kennis

Alle leerroutes staan uitgewerkt in het leerroutedocument van de school.

Ieder jaar wordt er 2x bijgehouden waar de leerling zit op de deelgebieden en zo ontstaat een meerjarenoverzicht.

MOP – Mijn Ontwikkel Plan

Tijdens de “Mijn-Ontwikkelplan-Besprekingen” (MOP) worden de leerresultaten en doelen 2x per jaar besproken met leerling-ouder-school. Alle leerresultaten en doelen staan beschreven in het portfolio van de leerling. Als instrument gebruiken wij het systeem Presentis.

Curriculum Praktijkonderwijs

Het Programmeringskader Praktijkonderwijs is opgebouwd rond de domeinen wonen, werken, vrije tijd en burgerschap. Voor elk domein zijn landelijk streefdoelen en beheersingsdoelen geformuleerd.

1. In de **streefdoelen** is de kern van het programma praktijkonderwijs beknopt en op hoofdlijnen omschreven.

2. De streefdoelen zijn vervolgens geoperationaliseerd in **beheersingsdoelen**. De beheersingsdoelen geven aan wat de leerling concreet moet kennen en kunnen om een bepaald streefdoel te 'halen'.

Het programmeringskader met streefdoelen & beheersingsdoelen wordt ingezet als instrument voor:

- Planning van onderwijs: als kader van waaruit leerlingen doelen kiezen in hun OPP.
- Evaluatie: bij het ontwikkelen van praktijktoetsen voor bepaalde (combinaties van) beheersingsdoelen. Daarmee kan worden geëvalueerd welke (combinatie van) doelen een leerling wel/niet beheerst. Met deze informatie kan het OPP bijgesteld of verfijnd worden.
- Verantwoording: opbrengsten van de leerling in beeld brengen m.b.v. bewijzen die de leerling halen op weg naar het diploma praktijkonderwijs.

Portfolio

Iedere schoolverlater ontwikkelt door de jaren heen zijn/haar portfolio. De inhoud van het portfolio wordt jaarlijks besproken met de mentor. Wat er allemaal in het portfolio gaat staat omschreven in de jaarplanning van het portfolio.

Artikel 5 Publicatie

Het reglement ligt ook ter inzage bij de directeur en de schooladministratie. Het reglement is beschikbaar voor de examenkandidaten en hun ouders.

Begrippenlijst

In dit reglement wordt bedoeld met:

- (Portfolio)bewijs: een verantwoording waarbij de opbrengst van een leerling in beeld wordt gebracht.
- Certificaat: een schriftelijke verklaring voor het met voldoende afleggen van een vak, leerstofgebied of onderdeel.
- MOP: Mijn Ontwikkel Plan, een plan voor de individuele leerling.
- Diplomacommissie: de commissie die beoordeelt of een leerling wel dan niet een diploma behaald heeft.
- Regionale commissie: een commissie, bestaande uit drie leden namens het regio-overleg 6A, die jaarlijks in het regio-overleg worden aangesteld.
- OPP: een ontwikkelingsperspectiefplan. Hierin staat de verwachte uitstroombestemming, de ondersteuning, begeleiding en afwijkingen van het reguliere onderwijsprogramma.

Voorbeeld meerjarenoverzicht

Leer jaar		Algemene Competenties			Praktische Vaardigheden			Theoretische Kennis			Uit- en doorstroom Onderwijs			Uitstroom Werk		
		H	G	L	H	G	L	H	G	L	PR O	Entr ee	Mbo 2	H	G	L
1	MOP 1		X			X		X			X				X	
	MOP 2		X			X		X			X				X	
2	MOP 1		X			X		X			X				X	
	MOP 2		X			X		X			X				X	
3	MOP 1			X		X		X			X				X	
	MOP 2			X		X		X			X				X	
4	MOP 1		X			X		X			X				X	
	MOP 2			X		X		X				X			X	
5	MOP 1			X		X			X			X			X	
	MOP 2		X			X			X			X			X	